



DINAS PENDIDIKAN PROVINSI DKI JAKARTA

Sistem Informasi Pelatihan Guru

PANDUAN UNTUK GURU

Menu Utama JakLat untuk Guru

A. Masuk ke dalam Sistem JakLat

B. Update Data Pribadi Guru

C. Mengisi “Lembar Refleksi”

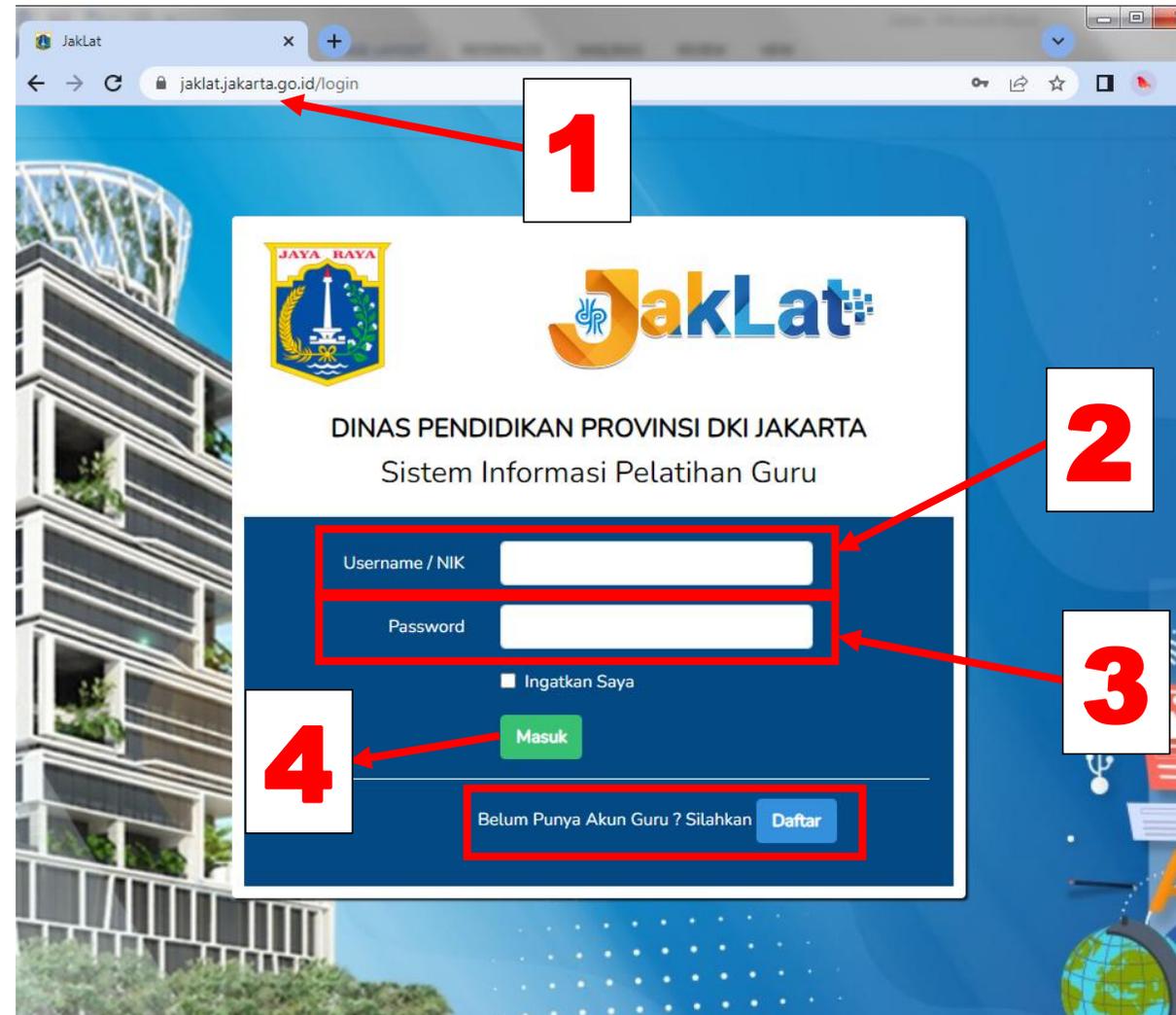
D. Memilih Pelatihan

E. Melihat Status Pelatihan

F. Refleksi Pasca Pelatihan

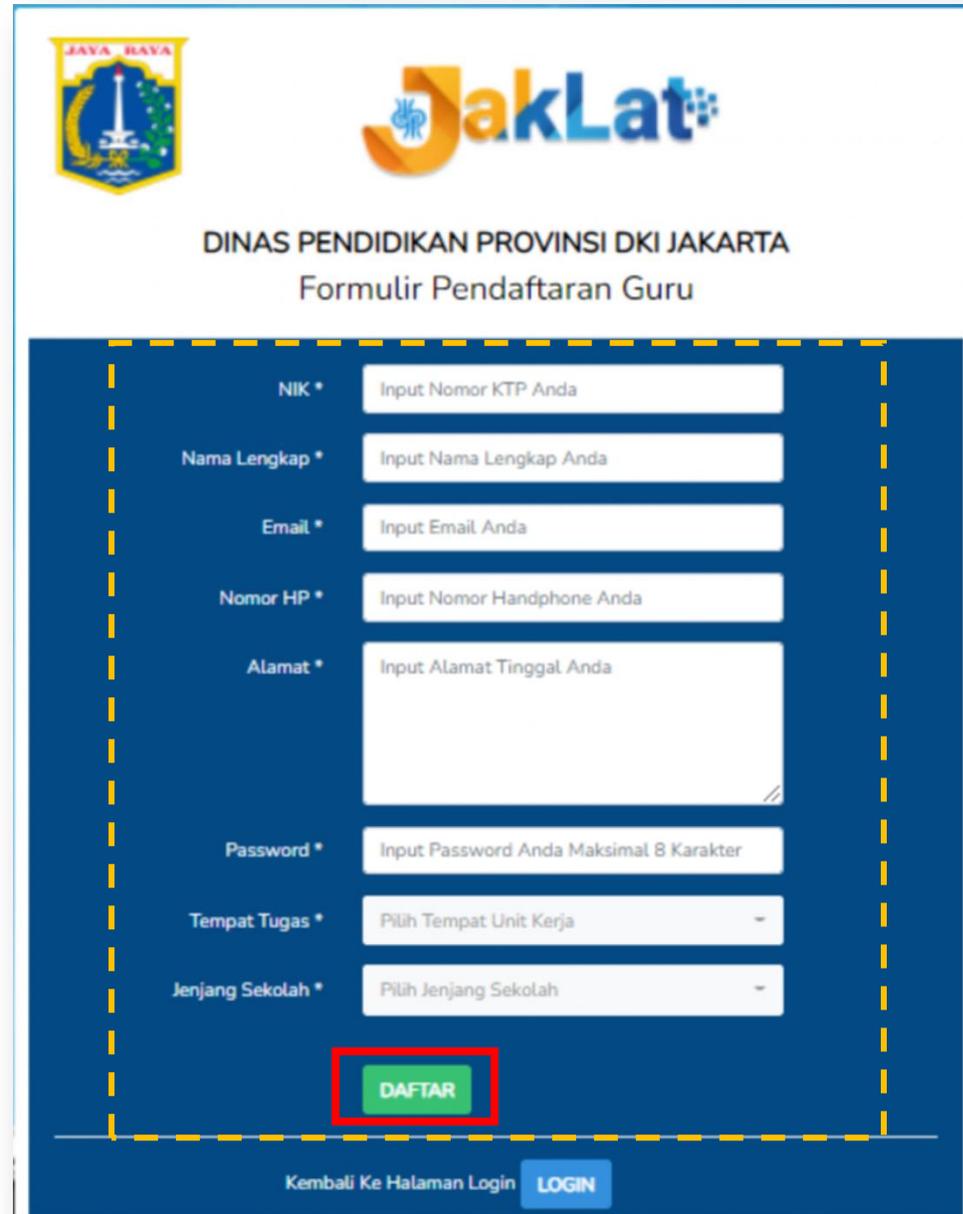
A. Masuk ke dalam Sistem JakLat (1/2)

1. Buka laman pada halaman <https://jaklat.jakarta.go.id/login>
2. Isikan *Username* dengan NIK
3. Isikan *Password* yang sudah diberikan
4. Klik “Masuk”
5. Jika **NIK** anda belum terdaftar, silakan klik “Daftar” lalu isi data pada kolom isian



A. Masuk ke dalam Sistem JakLat (2/2)

6. Silakan mengisi kolom **Formulir Pendaftaran Guru** seperti gambar disamping. *Pastikan data-data sudah terisi lengkap dan benar.*
7. Klik **“Daftar”**



The screenshot shows the registration form for the JakLat system, titled "DINAS PENDIDIKAN PROVINSI DKI JAKARTA Formulir Pendaftaran Guru". The form is set against a dark blue background with a dashed yellow border. It contains several input fields and dropdown menus, all marked with an asterisk to indicate they are required. The fields are: NIK (Input Nomor KTP Anda), Nama Lengkap (Input Nama Lengkap Anda), Email (Input Email Anda), Nomor HP (Input Nomor Handphone Anda), Alamat (Input Alamat Tinggal Anda), Password (Input Password Anda Maksimal 8 Karakter), Tempat Tugas (Pilih Tempat Unit Kerja), and Jenjang Sekolah (Pilih Jenjang Sekolah). A green "DAFTAR" button is highlighted with a red box at the bottom of the form. Below the form, there is a link "Kembali Ke Halaman Login" and a blue "LOGIN" button.

B. Update data pribadi guru (1/5)

1. Klik tombol  untuk memunculkan pilihan
2. Klik menu “**Guru**”
3. Pilih “**Data Guru**”



LEVEL USER Guru

Senin, 25 April 2022 12:41:21 PM Welcome, Tambah Siaha...

Tambah Siahaan

Dashboard

Dokumen Panduan

Guru

Data Guru

Refleksi Guru

Pelatihan

Pelayanan

Log Out

platform **Jaklat Online**.

memani Anda untuk terus me... an diri. Melalui platform JakLat, Anda dapat :

praktik melihat area-kemampuan yang perlu ditingkatkan.

Memilih sendiri pelatihan yang sesuai dengan minat dan kebutuhan Anda.

Merefleksikan ilmu baru yang didapat dari pelatihan dan menerapkannya pada pembelajaran.

Anda belum pernah mengikuti pelatihan! Segera daftar dan ikuti pelatihan yang tersedia!

JakLat Online © 2021 Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta

<https://jaklat.jakarta.go.id/dashboard.py#>

B. Update data pribadi guru (2/5)

Data Guru

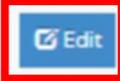
"Apabila terdapat data yang tidak sesuai dan ingin perbarui data atau ingin melihat isi detail data guru, silakan tekan tombol EDIT "

Setelah melakukan poin 3, Bapak/Ibu akan melihat tampilan seperti ini.

List Data Guru

Display 10 records

Search:

No	Nama Lengkap	NIK	Status Kepegawaian	Tempat Tugas	Kecamatan	Wilayah	Status	Create By	Created at	Updated at	Action	
1	Tambah Siahhan	3275101108680005	PNS	SMKN 24 JAKARTA	Cipayung	Jakarta Timur 2	Jakarta Timur	Active	Tambah Siahhan	2021-02-18 10:35:00	2021-12-01 07:50:45	

4. Klik **"Edit"** untuk memeriksa data pribadi

B. Update data pribadi guru (3/5)

Setelah melakukan poin 4, Bapak/Ibu akan melihat tampilan seperti di samping.

5. Lengkapi dan perbarui data yang ada di laman tersebut.

The screenshot shows the 'Edit Data Guru' page in the Jaklat Online system. The page is titled 'Edit Data Guru' and is part of the 'LEVEL USER Guru' interface. The page contains a form for updating teacher data. The form fields are as follows:

NIK :	3275101108680005	NUPTK :	4143746648200023
NIP :	196808112010081001	NPSN :	20103788
Nama Lengkap :	Tambah Siahaan		
E-Mail :	tambahsiahaan68@gmail.com		
Tempat Lahir :	Tapanuli Utara	Tanggal Lahir :	1968-08-11
Jenis Kelamin :	L		
Agama :	Protestan		
Alamat Tinggal:	Perum.Kranggan Permai Jl. Katelia Raya Blok AS 4 No. 27		
RT :	2	RW :	11

B. Update data pribadi guru (4/5)

The screenshot shows a web browser window with the URL `jaklat.jakarta.go.id/75459/editGuru.py`. The form contains the following fields:

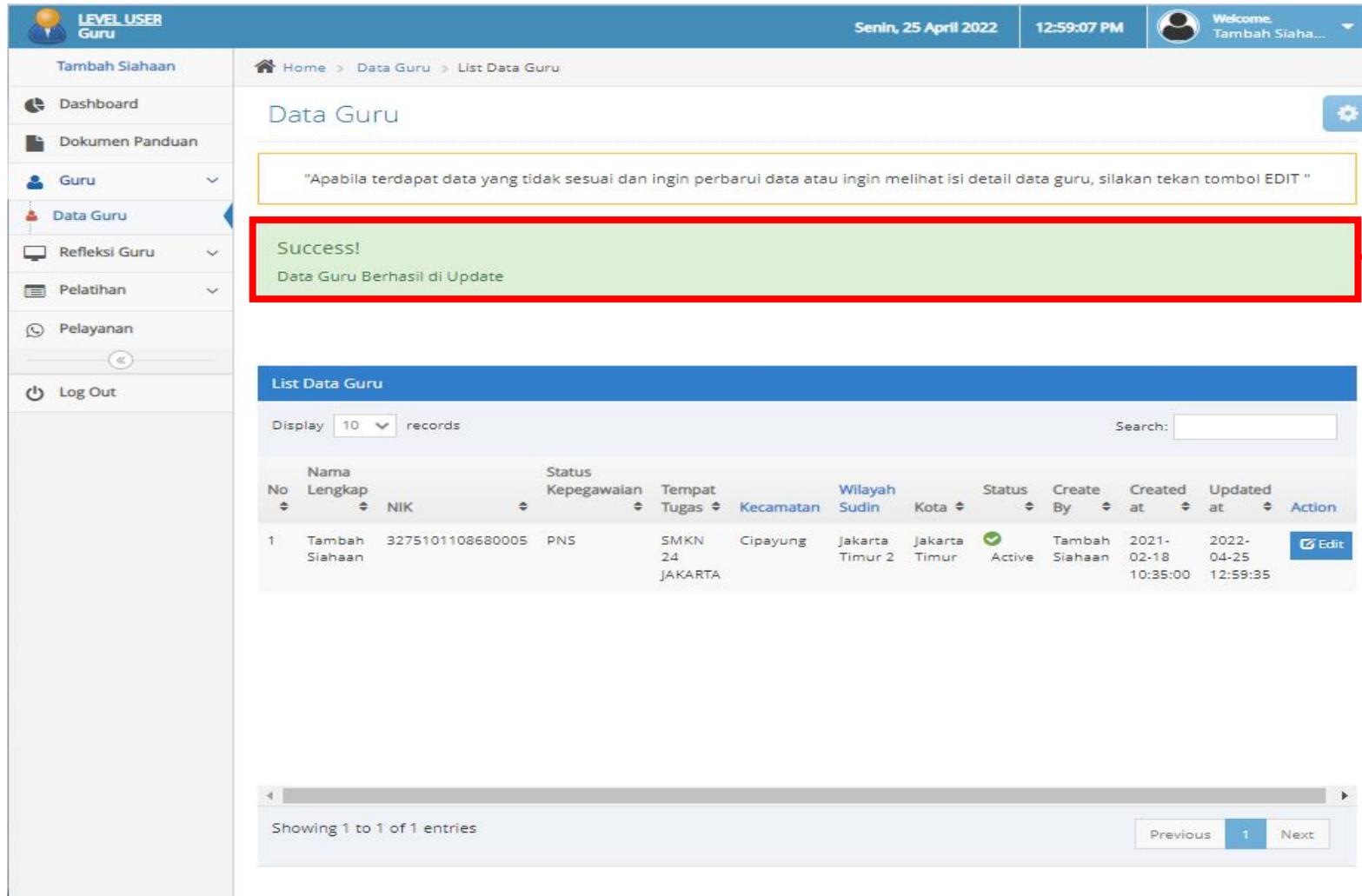
- Pendidikan: S1
- Bidang Studi Sertifikasi: Bahasa Inggris
- Status Kepegawaian: PNS
- TMT Pengangkatan: [empty]
- Pangkat / Golongan: III/b
- TMT Pangkat: 2019-10-01
- Masa Kerja Tahun: 16
- Masa Kerja Bulan: 0
- Mata Pelajaran: Bahasa Inggris
- Jam Mengajar: 27
- Jabatan Kepala Sekolah: Tidak
- Umur: 53
- Pensiun: 2028-01-08

At the bottom of the form, there are two buttons: "Simpan" (highlighted with a red box) and "Kembali".

Setelah Bapak/Ibu menggulirkan halaman ke bawah, Bapak/Ibu dapat melihat isian data diri. Pastikan seluruh data sudah terisi dengan benar.

6. Pastikan data-data sudah terisi lengkap dan benar.
7. Klik **“Simpan”**

B. Update data pribadi guru (5/5)



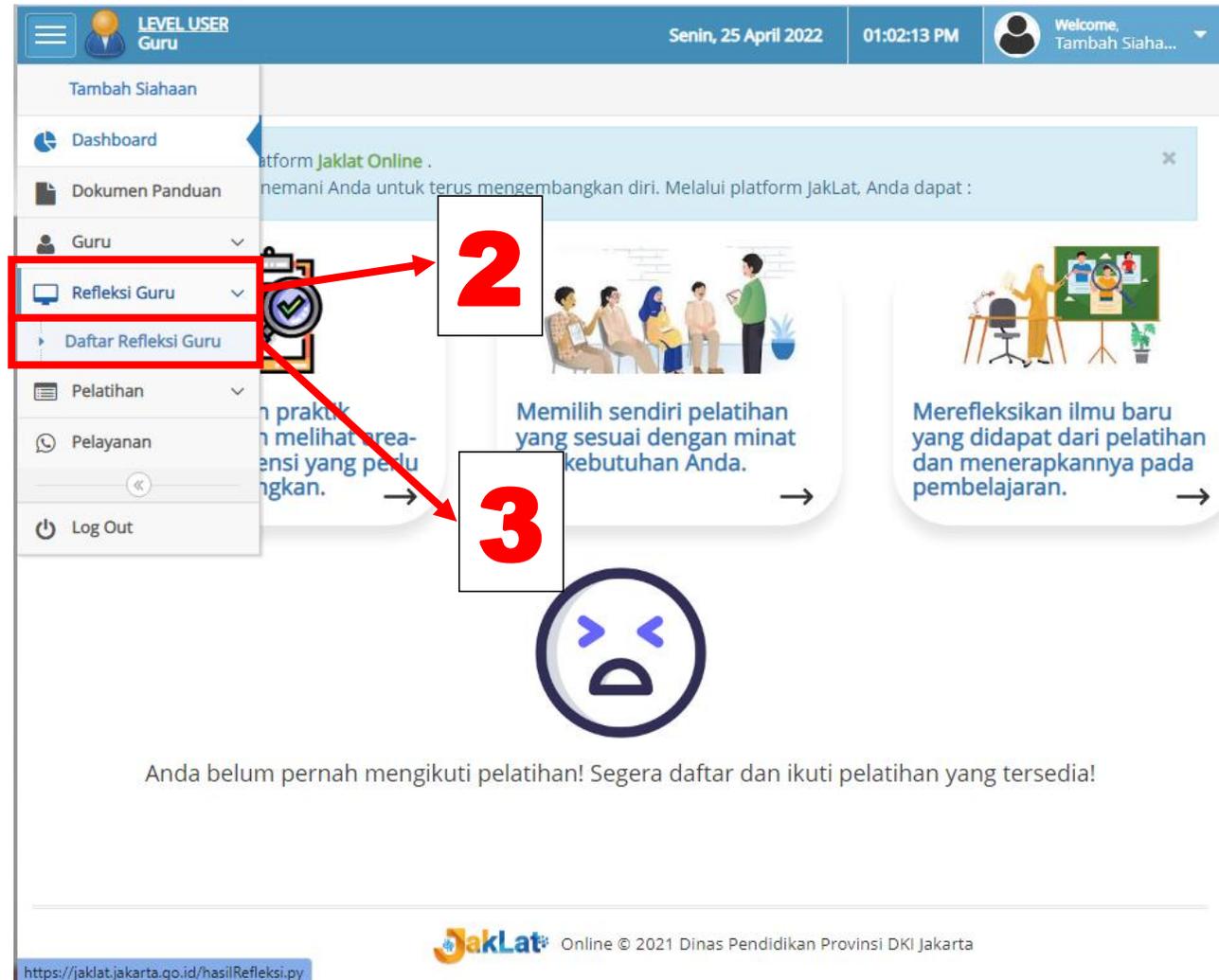
The screenshot displays the 'Data Guru' management interface. At the top, a navigation bar shows the user is logged in as 'LEVEL USER Guru' on 'Senin, 25 April 2022' at '12:59:07 PM'. The breadcrumb trail is 'Home > Data Guru > List Data Guru'. A sidebar on the left contains menu items: 'Tambah Siahaan', 'Dashboard', 'Dokumen Panduan', 'Guru', 'Data Guru', 'Refleksi Guru', 'Pelatihan', 'Pelayanan', and 'Log Out'. The main content area features a 'Data Guru' header with a settings icon. Below it, a yellow box contains the instruction: '"Apabila terdapat data yang tidak sesuai dan ingin perbarui data atau ingin melihat isi detail data guru, silakan tekan tombol EDIT"'. A green success message box, highlighted with a red border, reads 'Success! Data Guru Berhasil di Update'. Below this is the 'List Data Guru' table, which includes a search bar and a table with columns for No, Nama Lengkap, NIK, Status Kepegawaian, Tempat Tugas, Kecamatan, Wilayah, Kota, Status, Create By, Created at, Updated at, and Action. The table contains one entry for 'Tambah Siahaan' with a status of 'Active' and an 'Edit' button. At the bottom, it shows 'Showing 1 to 1 of 1 entries' and pagination controls.

No	Nama Lengkap	NIK	Status Kepegawaian	Tempat Tugas	Kecamatan	Wilayah	Kota	Status	Create By	Created at	Updated at	Action
1	Tambah Siahaan	3275101108680005	PNS	SMKN 24 JAKARTA	Cipayung	Jakarta Timur 2	Jakarta Timur	Active	Tambah Siahaan	2021-02-18 10:35:00	2022-04-25 12:59:35	Edit

Setelah menyimpan, Bapak/Ibu akan melihat tampilan seperti gambar di samping.

C. Mengisi “Lembar Refleksi” (1/5)

1. Klik tombol  untuk memunculkan pilihan.
2. Klik menu “Refleksi Guru”
3. Pilih “Daftar Refleksi Guru”



The screenshot shows the JakLat Online interface for a teacher. The top navigation bar includes the user profile, date (Senin, 25 April 2022), time (01:02:13 PM), and a welcome message. The left sidebar menu is open, showing options like 'Tambah Sahaan', 'Dashboard', 'Dokumen Panduan', 'Guru', 'Refleksi Guru', 'Daftar Refleksi Guru', 'Pelatihan', 'Pelayanan', and 'Log Out'. The 'Refleksi Guru' and 'Daftar Refleksi Guru' items are highlighted with a red box. Red arrows and numbers 2 and 3 point to these items. The main content area displays a notification about the JakLat Online platform and two cards: 'Memilih sendiri pelatihan yang sesuai dengan minat dan kebutuhan Anda' and 'Merefleksikan ilmu baru yang didapat dari pelatihan dan menerapkannya pada pembelajaran'. A sad face icon is overlaid on the main content area. The footer includes the JakLat logo, copyright information (© 2021 Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta), and the URL <https://jaklat.jakarta.go.id/hasilRefleksi.py>.

C. Mengisi “Lembar Refleksi” (2/5)

LEVEL USER Guru

Senin, 25 April 2022 01:06:03 PM Welcome. Tambah Siaha...

Home > Rubrik Refleksi Guru > List Refleksi Guru

Rubrik Refleksi Guru

Isi Lembar Refleksi

List Rubrik Refleksi Guru

Display 10 records Search:

No	Nama Guru	NIK	Nama Sekolah	Jenjang Sekolah	Tanggal Refleksi	Disetujui Oleh	Tanggal Persetujuan	Status Persetujuan	Action
1	Tambah Siahaan	3275101108680005	SMKN 24 JAKARTA	SMK	2021-12-01 08:32:27			Menunggu Pengecekan Kep.Sekolah	Lihat Hasil Refleksi

Setelah melakukan poin 3, Bapak/Ibu akan melihat tampilan seperti di samping.

4. Klik **“Isi Lembar Refleksi”** untuk mengisi lembar Refleksi Guru.

C. Mengisi “Lembar Refleksi” (3/5)

Setelah melakukan poin 4, Bapak/Ibu akan melihat tampilan seperti di samping.

5. Periksa bahwa data diri sudah benar.
6. Silahkan mengisi opsi yang paling sesuai menurut Bapak/Ibu pada formulir di laman ini.

Rubrik Refleksi Guru

Kembali

Profil Data Diri

Nama Sekolah: SMKN 24 JAKARTA

Nama Guru: Tambah Sahaan

NIK: 3275101108680005

Jenjang Pend: SMK

Pertanyaan

Silahkan memilih opsi yang paling sesuai menurut anda.

Refleksi Bagian A

A. Pemahaman Guru terhadap tujuan dan prasyarat pembelajaran

No	Praktik Mengajar	Saya percaya diri melakukannya <small>*berikan contoh</small>	Saya butuh penguatan <small>*berikan contoh</small>	Saya masih butuh banyak belajar <small>*berikan contoh</small>	Contoh Perilaku yang Telah Saya Lakukan <small>*Tulis "tidak ada" jika belum pernah mempraktikkannya</small>
1	Memetakan relevansi konsep-konsep materi dengan kebutuhan siswa	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>

C. Mengisi “Lembar Refleksi” (4/5)

Pertanyaan

Silahkan memilih opsi yang paling sesuai menurut anda.

Refleksi Bagian A

A. Pemahaman Guru terhadap tujuan dan prasyarat pembelajaran

No	Praktik Mengajar	Saya percaya diri melakukannya <i>*berikan contoh</i>	Saya butuh penguatan <i>*berikan contoh</i>	Saya masih butuh banyak belajar <i>*berikan contoh</i>	Contoh Perilaku yang Telah Saya Lakukan <i>*Tulis "tidak ada" jika belum pernah mempraktikkannya</i>
1	Memetakan relevansi konsep-konsep materi dengan kebutuhan siswa	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
2	Memahami pengetahuan dan keterampilan yang harus dikuasai siswa setelah proses pembelajaran	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
3	Memetakan pengetahuan dan keterampilan prasyarat yang harus dikuasai siswa untuk memahami setiap materi yang akan diajarkan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
4	Memahami kesiapan setiap siswa untuk mempelajari setiap materi baru berdasarkan keterampilan prasyarat yang diperlukan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
5	Menyiapkan bahan ajar dan strategi pembelajaran yang beragam sesuai dengan kesiapan belajar siswa dan kemampuan akademik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

7. Pada masing-masing nomor, berikan penilaian refleksi Bapak/Ibu terhadap keterangan-keterangan yang diberikan.
8. Pastikan semua pertanyaan terisi, termasuk bagian “contoh”.

C. Mengisi “Lembar Refleksi” (5/5)

Setelah semua bagian terisi, Bapak/Ibu akan melihat kotak verifikasi dan tombol kirim.

9. Jika semua isian sudah benar, klik untuk memberikan tanda centang.
10. Klik tombol “**Kirim**”
11. Selanjutnya Bapak/Ibu menunggu **Refleksi Guru** yang sudah disetujui Kepala Sekolah.

The screenshot shows a web browser window with the URL 'jaklat.jakarta.go.id/indexRefleksi.py'. The page contains a table with two rows of reflection questions. Each row has a text input field, three radio buttons, and a small document icon. The first row (numbered 3) asks about using basic video-conference features. The second row (numbered 4) asks about using various applications to facilitate discussion. Below the table, there is a checkbox labeled 'Ya, rubrik refleksi guru telah diisi dengan benar.' and a green 'Kirim' button. A red box highlights the 'Kirim' button, and a red arrow points from it to a white box containing the number '10'.

3	Menggunakan fitur dasar video-conference (contoh: zoom, google meet) untuk berinteraksi langsung dengan siswa seacara daring	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
4	Memfaatkan berbagai aplikasi untuk memfasilitasi diskusi selama video-conference Contoh: kahoot, sli.do, google jamboard, annotate pada zoom	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>

Pastikan semua jawaban anda sudah benar dan sesuai sebelum di kirim.

Ya, rubrik refleksi guru telah diisi dengan benar.

Kirim → **10**

D. Memilih Pelatihan (1/5)

Jika **Refleksi Bapak/Ibu** telah disetujui Kepala Sekolah, selanjutnya melihat **“Rekomendasi Pelatihan”** yang bisa diikuti berdasarkan hasil Refleksi yang sebelumnya dibuat.

1. Klik tombol  untuk memunculkan pilihan.
2. Klik menu **“Refleksi Guru”**
3. Pilih **“Daftar Refleksi Guru”**



The screenshot shows the JakLat Online interface for a teacher. The top navigation bar includes the user profile (LEVEL USER Guru), date (Senin, 25 April 2022), time (01:02:13 PM), and a welcome message. A sidebar menu on the left contains options: 'Tambah Siahaan', 'Dashboard', 'Dokumen Panduan', 'Guru', 'Refleksi Guru', 'Daftar Refleksi Guru', 'Pelatihan', 'Pelayanan', and 'Log Out'. The 'Refleksi Guru' and 'Daftar Refleksi Guru' items are highlighted with a red box. Red arrows point from these items to a large red number '2' and a large red number '3' respectively. The main content area displays two training cards: 'Memilih sendiri pelatihan yang sesuai dengan minat dan kebutuhan Anda.' and 'Merefleksikan ilmu baru yang didapat dari pelatihan dan menerapkannya pada pembelajaran.' Below the cards is a sad face icon and the text: 'Anda belum pernah mengikuti pelatihan! Segera daftar dan ikuti pelatihan yang tersedia!'. The footer includes the JakLat logo, 'Online © 2021 Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta', and a URL: <https://jaklat.jakarta.go.id/hasilRefleksi.py>.

D. Memilih Pelatihan (2/5)

The screenshot shows the 'Rubrik Refleksi Guru' interface. At the top, there is a navigation bar with 'LEVEL USER Guru', the date 'Rabu, 27 April 2022', the time '01:16:53 PM', and a user profile for 'Welcome. Riska Aldian'. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: 'Home > Rubrik Refleksi Guru > List Refleksi Guru'. The main content area is titled 'Rubrik Refleksi Guru' and contains a red button labeled 'Isi Lembar Refleksi'. Below this is a section titled 'List Rubrik Refleksi Guru' with a 'Display 10 records' dropdown and a search box. A table lists reflection records with columns: No, Nama Guru, NIK, Nama Sekolah, Jenjang Sekolah, Tanggal Refleksi, and Disetujui Oleh. The first record is for Riska Aldian, NIK 3174055007991001, at SD AR RAHMAN MOTIK, with a reflection date of 2021-12-04 at 10:43:09. The status is 'Hasil Refleksi Diterima'. To the right of the record are two buttons: 'Lihat Hasil Refleksi Guru' and 'Rekomendasi Pelatihan', which is highlighted with a red border.

No	Nama Guru	NIK	Nama Sekolah	Jenjang Sekolah	Tanggal Refleksi	Disetujui Oleh
1	Riska Aldian	3174055007991001	SD AR RAHMAN MOTIK	SD	2021-12-04 10:43:09	Hasil Refleksi Diterima

Setelah melakukan poin 3, Bapak/Ibu akan melihat tampilan seperti di samping.

4. Klik “Rekomendasi Pelatihan”

D. Memilih Pelatihan (2/5)

DINAS PENDIDIKAN PROVINSI DKI JAKARTA

Rekomendasi Pelatihan Guru

[Kembali](#)

Profil Data Diri

Nama Guru: Riska Aldian

NIK: 3174055007991001

Jenjang Pend: SD

Nama Sekolah: SD AR RAHMAN MOTIK

6

Rekomendasi Pelatihan Guru

Berdasarkan hasil rubrik refleksi yang telah dilakukan, berikut opsi pelatihan yang di rekomendasikan :

Show 10 entries Search:

No	Penyelenggara Pelatihan	Nama Penyelenggara	Nama Pelatihan	Kategori Pelatihan	Waktu Pelaksanaan	Wilayah Pelatihan	Target Pelatihan	Jenjang Pelatihan	Kuota Peserta
1, B, C, D, F, G, H	1 s.d 8 Maret 2022	Jakarta Selatan	PENDIDIK	SD	300	299	-	Kuota Masih Tersedia	Informasi Lengkap Daftar Sekarang
1, B, C, D, F, G	1 s.d 8 Maret 2022	Jakarta Selatan	PENDIDIK	SD	300	300	-	Kuota Masih Tersedia	Informasi Lengkap Daftar Sekarang

Showing 1 to 7 of 7 entries Previous 1 Next

5. Silahkan melihat pelatihan mana yang Bapak/Ibu dapat diikuti.
6. Jika sudah menentukan pelatihan yang akan diikuti, selanjutnya klik **“Daftar Sekarang”**

D. Memilih Pelatihan (3/5)

Setelah melakukan poin 6, Bapak/Ibu akan melihat tampilan seperti di samping.

7. Pastikan data pada **Formulir Pendaftaran Pelatihan** sudah benar.
8. Selanjutnya klik **“Daftar Sekarang”**,
9. Kemudian menunggu kepala sekolah untuk menyetujui pendaftaran pelatihan Bapak/Ibu.

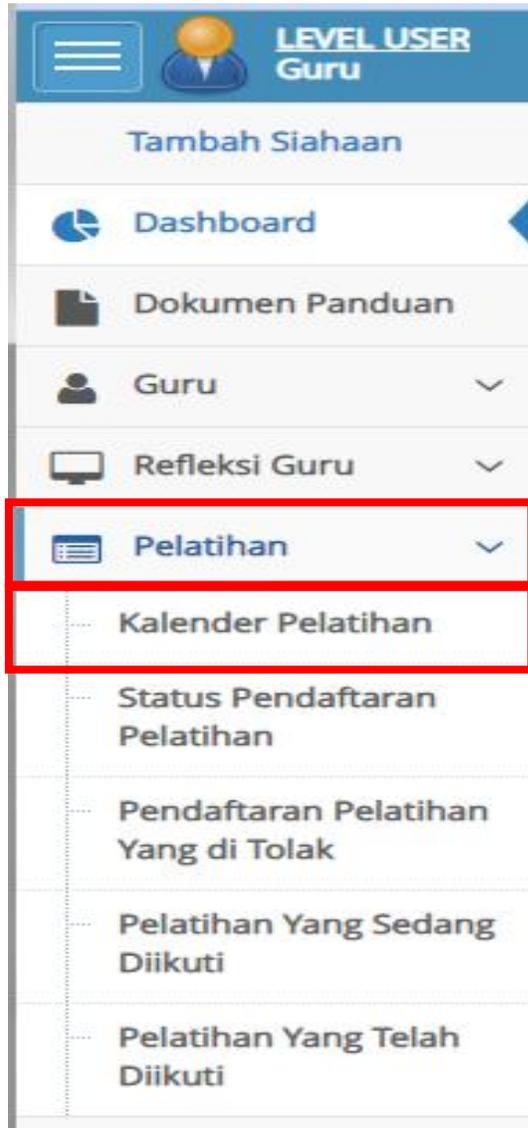
Formulir Pendaftaran Pelatihan

PERHATIAN !!! Sesuaikan Terlebih Dahulu Data Diri Anda Sebelum Mendaftar Pelatihan !

Penyelenggara	PTK JKT Selatan
Topik Pelatihan	Peningkatan Kompetensi Teknis Guru SD Kelas Bawah
Waktu Pelaksanaan	1 s.d 8 Maret 2022
Nama Sekolah	SD AR RAHMAN MOTIK
Nama Guru	Riska Aldian
NIK	3174055007991001
Tempat Lahir *	Jakarta
Tanggal Lahir *	1999-07-10
Email *	riskaaldian@gmail.com
No. HP *	08568207730
Alamat Tinggal *	Perum Griya Brandweer VI. Jl Rajawali Blok AB 6 No.20

Batal **Daftar Sekarang**

D. Memilih Pelatihan (4/5)



*Catatan : Jika Bapak/Ibu telah mengetahui pelatihan apa yang dibutuhkan atau yang akan diikuti, Bapak/Ibu dapat langsung mengakses menu “**Kalender Pelatihan**”.*

1. Klik tombol  untuk memunculkan pilihan.
2. Klik Menu “**Pelatihan**”
3. Klik “**Kalender Pelatihan**”
4. Kemudian cari pelatihan yang akan diikuti.

D. Memilih Pelatihan (5/5)

Home > Kalender Pelatihan > List Kalender Pelatihan

Jadwal Rencana Kegiatan Pelatihan

List Kalender Pelatihan

Display 10 records Search:

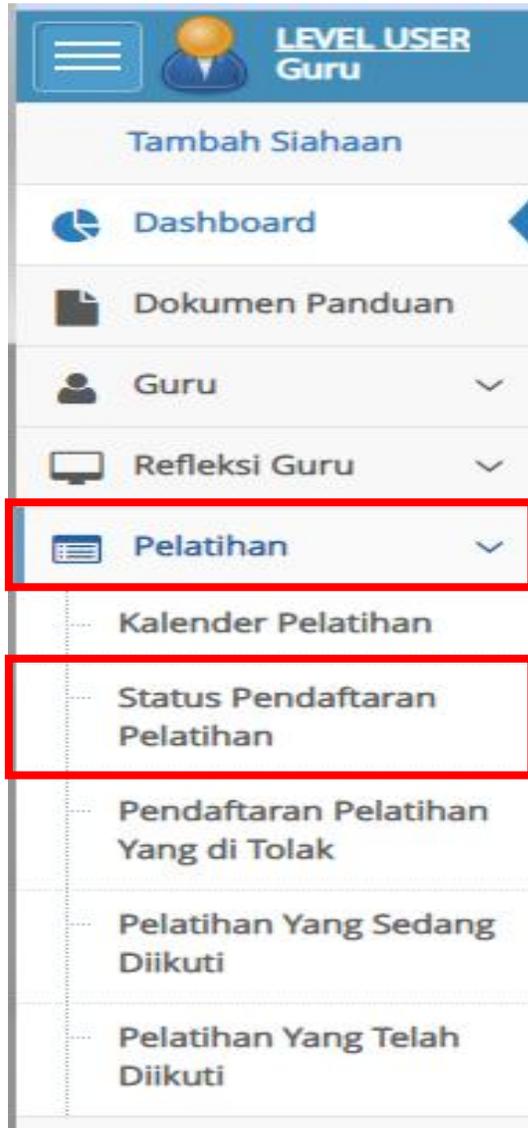
No	Penyelenggara Pelatihan	Nama Penyelenggara	Nama Pelatihan	Kategori Pelatihan	Waktu Pelaksanaan	Wilayah Pelatihan	Jenjang Pelatihan	Kuota Peserta	Kuota Peserta yg Tersedia	Status Kuota	Aksi
1	P2KPTK2	PTK JKT Selatan	Peningkatan Kompetensi Teknis Guru SD Kelas Bawah	A, B, C, D, E, F, G, H	1 s.d 8 Maret 2022	Jakarta Selatan	SD	300	299	Kuota Masih Tersedia	Informasi Lengkap Daftar Sekarang
2	P2KPTK2	PTK JKT Selatan	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Teknis Guru SD Kelas Atas	A, B, C, D, E, F, G	1 s.d 8 Maret 2022	Jakarta Selatan	SD	300	300	Kuota Masih Tersedia	Informasi Lengkap Daftar Sekarang
3	P2KPTK2	PTK JKT Selatan	Pelatihan Peningkatan Kompetensi	A, B, C, D, E, F, G	9 s.d 15 Maret 2022	Jakarta Selatan	SMP	240	240	Kuota Masih Tersedia	Informasi Lengkap

Showing 1 to 10 of 55 entries

Previous 1 2 3 4 5 6 Next

5. Silahkan melihat pelatihan mana yang diminati dan dapat diikuti Bapak/Ibu.
6. Jika sudah menentukan pelatihan yang akan diikuti, selanjutnya klik **“Daftar Sekarang”**

E. Melihat Status Pelatihan



*Jika **Pendaftaran Pelatihan** Bapak/Ibu telah disetujui Kepala Sekolah, Bapak/Ibu dapat langsung mengikuti kegiatan pelatihan tersebut.*

1. Klik tombol  untuk memunculkan pilihan.
2. Klik Menu “**Pelatihan**”
3. Klik “**Status Pendaftaran Pelatihan**”
4. Pilihlah pilihan informasi atau menu yang Bapak/Ibu ingin pelajari lebih lanjut.

E. Mengisi “Refleksi Pasca Pelatihan” (1/2)

1. Klik menu “**Pelatihan**” lalu klik “**Pelatihan Yang Sudah Diikuti**”
2. Silakan pilih nama pelatihan yang sudah diikuti lalu klik “**Buat Refleksi**”

The screenshot shows the user interface of the JakLat Online system. The top navigation bar includes the user's name (Riska Aldian), the date (Selasa, 26 April 2022), the time (12:14:31 PM), and a welcome message. The left sidebar contains a menu with options like Dashboard, Dokumen Panduan, Guru, Refleksi Guru, and Pelatihan. The 'Pelatihan' menu is highlighted with a red box. Below the menu, the 'Pelatihan Yang Telah Diikuti' option is also highlighted with a red box. The main content area displays a table titled 'List Kegiatan Pelatihan Yg Telah Diikuti' with columns for No, Penyelenggara Pelatihan, Nama Penyelenggara, Nama Guru, NIK, Nama Pelatihan, Waktu Pelaksanaan, Status E-Sertifikat, Status Penerapan, Status, Alasan, and Action. Two entries are visible in the table, both with 'Buat Refleksi' buttons highlighted in red in the Action column. The first entry is for 'P2KPTK2' by 'P2KPTK2 JKT Selatan' and the second is for 'P2KPTK2' by 'Admin PTK JKT Selatan'. The bottom of the page shows 'Showing 1 to 3 of 3 entries' and navigation buttons for 'Previous', '1', and 'Next'.

No	Penyelenggara Pelatihan	Nama Penyelenggara	Nama Guru	NIK	Nama Pelatihan	Waktu Pelaksanaan	Status E-Sertifikat	Status Penerapan	Status	Alasan	Action
2	P2KPTK2	P2KPTK2 JKT Selatan	Riska Aldian	3174055007991001	Tes	fsdd32	Menunggu Link E-Sertifikat dari PA	Belum Membuat Refleksi Pasca Pelatihan	Lulus Pelatihan		Buat Refleksi
3	P2KPTK2	Admin PTK JKT Selatan	Riska Aldian	3174055007991001	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Kepala Sekolah Jenjang SD	5 s.d 9 September 2022	Menunggu Link E-Sertifikat dari PA	Belum Membuat Refleksi Pasca Pelatihan	Lulus Pelatihan		Buat Refleksi

E. Mengisi “Refleksi Pasca Pelatihan” (2/2)

1. Silakan mengisi isian refleksi dengan tepat
2. Selanjutnya klik “**Kirim**”

The screenshot shows a web interface for 'Refleksi Guru Pasca Pelatihan' (Post-Training Teacher Reflection) from the 'DINAS PENDIDIKAN PROVINSI DKI JAKARTA'. The form is titled 'Refleksi Guru Pasca Pelatihan' and includes a 'Kembali' (Back) button in the top right corner. The form is divided into two main sections: 'Profil Data Diri' (Personal Profile) and 'Refleksi Pasca Pelatihan' (Post-Training Reflection).

Profil Data Diri

Nama Sekolah	SD AR RAHMAN MOTIK
Nama Guru	Riska Aldian
Nik	3174055007991001
Jenjang Pend	SD

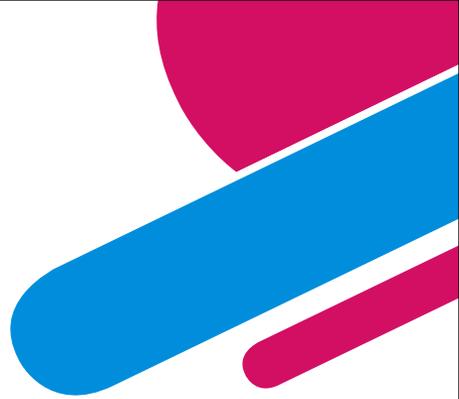
Topik Pelatihan : Pelatihan Peningkatan Kompetensi Kepala Sekolah Jenjang SD

Silahkan refleksikan hal-hal yang telah Anda pelajari pada pelatihan tersebut. Proses ini akan membantu Anda untuk menerapkan hasil pelatihan pada praktik mengajar dan terus mengembangkan kemampuan Anda.

Refleksi Pasca Pelatihan

1. Apa saja hal-hal baru atau berkesan yang Anda pelajari dalam pelatihan tersebut ?

Below the question, there is a large empty text box for the user to provide their reflection.



Terima kasih